

## COMPTE RENDU RESUME REUNION PLENIERE DU 18 JUIN 2020 (PAR VISIOCONFERENCE)

### **PARTICIPANTS**

Etaient présents :

- M. Henri de Reboul, parent élu, Président du CG,
- Mme Prapaphan Buranapraphanont, parent élu, Secrétaire du CG,
- Mme Thanawadi Do, parent élu,
- Mme Sunida Detkanlaya, parent élu,
- Mme Lin Chen, parent élu,
- M. Yvan Schmitt, Proviseur,
- Mme Nathalie Biez, Directrice du Primaire,
- M. Jérôme Vannier, DAF,
- M. Isadore Réaud, Assistant de Direction,
- M. Fabian Forni, COCAC, Ambassade de France,
- Mme Caroline Schmitt, Chargée de coopération pour le français, Ambassade de France,
- M. Pierre Dumas, enseignant du secondaire, représentant du personnel,
- M. Anh-Tuan Duong-Van, enseignant du primaire, représentant du personnel,
- Mme Sasaporn Chauvet, assistante du CG, en charge de compte-rendu

Etaient excusés :

- M. François-Louis Martin, Trésorier du CG,
- Mme Sirikorn Maneerin, Présidente de la FFE,
- M. Vincent Roubinet, Vice-présidente de la FFE,
- Mme Samira Abdelli, Chef de section consulaire, Ambassade de France

### **CHRONOLOGIE DE LA REUNION**

Heure de début : 17h00

Heure de fin : 20h00

### **DECLARATIONS DE SITUATIONS POSSIBLES DE CONFLIT D'INTERET DE LA PART DES PARTICIPANTS**

En raison d'un lien familial avec l'un des responsables du prestataire Blue Jade, l'assistante du CG demande de s'absenter durant la discussion sur le service de transport.

### **VOTE ELECTRONIQUE ENTRE LE 12 MAI ET LE 18 JUIN 2020**

Position sur le transport des parents d'élèves soumis au vote du CG le 15 juin 2020

Cette position des parents élus de l'APE sur le transport reprend leurs principales demandes successives d'améliorations de l'offre de Blue Jade. Elles sont que :

1- Les parents ne payent à l'avenir les 3 factures seulement un mois avant le début de chacun des trimestres. Ce qui signifie que les parents devront payer fin juillet au lieu de fin juin la 1ère facture, fin novembre au lieu d'octobre la 2ème facture et la dernière en mars au lieu de décembre ou janvier.

# COMITE DE GESTION LFIB – ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

---

- 2- Les parents doivent avertir tout au long de l'année un mois en avance avant d'interrompre le service de transport et se faire rembourser de la partie du service non utilisé.
- 3- Les parents élus de l'APE puissent jouer un rôle de médiation quand un conflit apparaît entre Blue Jade et une famille à l'instar de ce que faisait la commission transport dans le passé.
- 4- Sachant les circonstances exceptionnelles du Covid 19 et les difficultés des familles, les parents élus de l'APE ont demandé que le remboursement du service transport pendant la période où il n'a pas été organisé soit plus substantiel.
- 5- Ils relayent aussi la demande de parents qui aimeraient comprendre le remboursement très partiel des frais de transport quand le service n'a pas été rendu en raison de l'enseignement à distance en ayant connaissance du détail des dépenses réelles de Blue Jade pendant cette période. Cela contribuerait significativement à limiter les malentendus et tensions sur le sujet.
- 6- Ils acceptent que la location du parking ne soit pas facturée sur cette période si la totalité de cette non facturation est répercutée aux parents (ou au Lycée quand il s'agit de boursiers) et si le montant total du remboursement et ses deux modalités – avoir pour ceux qui souscriront à nouveau au service sur l'année scolaire 2020-2021 et remboursement avant la mi-juin pour ceux qui n'y souscriront pas - soit transmis par écrits à tous les parents souscripteurs du service.
- 7- La location du parking est la forme de contribution de Blue Jade et ses clients aux frais généraux et indirects, à l'entretien et l'amortissement des installations et aux dépenses de sécurité du LFIB trouvée par le LFIB. Blue Jade demande une réduction ou indexation de cette location ou contribution. La position des parents élus de l'APE est de choisir une réduction de 200k baht ou une indexation sur le nombre d'enfants inscrits à l'école ainsi que 100k baht d'avoir pour permettre aux familles qui ont souscrit à un abonnement aller-retour et dont les enfants finissent après 17h les AES ou l'AS de revenir sans avoir à payer, via les AES ou l'AS, une 2eme fois le retour. C'est une proposition faite par M. Dubois il y a quelques semaines que nous avons à peine modifiée.
- 8- Les autres dispositions du MOU et de son annexe financière restent valables et seront retranscrits dans la nouvelle annexe financière : augmentation des tarifs, remboursement du « deposit » de 5M le 7 juillet 2020.

## SUJETS SUIVIS

### FINANCES

#### Les impayés

Ils restent depuis début mai à un niveau de 8,3% du 3<sup>ème</sup> versement.

En continuité avec les positions actées lors des précédents CG, pour éviter des impayés qui s'accumulent et pèsent sur les budgets des années suivantes, après un échange sur le sujet et la proposition du CG et du School manager il est acté qu'une dernière relance plus ferme avec mention d'un possible recours à des poursuites judiciaires en Thaïlande comme en France doit être envoyée rapidement aux familles qui quittent le Lycée et n'ont pas répondu aux précédentes relances.

#### Budget 2020

#### Dépenses

Comparées à fin mai ou fin juin 2019, les dépenses à fin mai 2020 sont inférieures au prévisionnel.

# COMITE DE GESTION LFIB – ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

Les postes (cumulées) non impactés par le Covid-19:

DEPENSES	CREDIT OUVERT	MAI		JUIN	
		CONSTATE 2019	CONSTATE 2020	CONSTATE 2019	PREVISION 2020
INFORMATIQUE (hors investissement)	3,013,468.00	1,617,821.04	1,661,960.72	1,760,899.12	1,994,352.86
REVERSION AEFÉ (contributions sur droits de scolarité)	15,743,969.00	12,804,547.02	10,823,603.28	12,804,547.02	10,823,603.28
REMISES (abattements et exonérations sur droits de scolarité élèves)	19,500,000.00	11,515,038.09	11,125,237.01	11,785,038.09	11,395,237.01
SALAIRES ET BENEFICES	201,465,755.00	89,317,059.53	88,485,696.43	103,328,380.39	102,497,017.29
DOTATION AUX AMORTISSEMENTS	29,500,000.00	11,284,255.14	12,524,043.36	14,212,924.04	15,452,712.26

Les postes (en cumulés) impactés par le Covid-19: sur ces 3 lignes est d'environ de 11 M THB.

DEPENSES	BUDGET 2020	MAI		JUIN	
		REEL 2019	REEL 2020	REEL 2019	PREVISION
MAINTENANCE COURANTE	4 500 000,00	2 005 540,57	1 175 622,81	2 364 509,49	1 410 747,37
ACTIVITES PEDAGOGIQUES	15 657 808,00	7 250 442,59	2 260 436,21	8 749 488,42	2 712 523,45
ADMINISTRATION ET LOGISTIQUE	33 410 000,06	19 433 786,98	15 664 145,84	21 433 576,94	17 663 935,80
TOTAL				45 352 121,87	32 610 809,90

## Recettes :

Les recettes sont aussi dans la même situation que les dépenses, inférieures à la prévision. Les différentiels significatifs reposent sur deux principales recettes du LFIB.

1. Droits de Première Inscription :
  - Mai 2019 = 21.123.656 THB (soit environ 140 élèves)
  - Mai 2020 = 11.034.000,70 THB (soit environ 73 élèves)
 Soit une baisse de recette – 10.089.655,30 THB
2. Frais de scolarité:
  - Mai 2019 = 171.219.084,75 THB
  - Mai 2020 = 166.491.279,32 THB
 Soit une baisse de recette – 4.727.805.43 THB

En résumé, la baisse est constatée dans les dépenses et les recettes. La baisse importante des DPI et des effectifs génèrera des comptes déficitaires à la fin de l'année.

## PROPOSITION DU CG :

1. Une communication claire, précise et adaptée aux parents pour qu'ils comprennent la situation financière en déficit du LFIB pour 2020 et certainement pour 2021 également, sans oublier qu'il faut constituer une réserve pour garantir l'avenir du LFIB dans 12 ans.
2. Pour le CG, il faut prendre en compte les demandes des parents dans cette situation difficile. Après concertation avec le DAF, un geste symbolique de remboursement de 3% ou 5% du dernier trimestre soit entre 3600 et 4300 THB par élève serait convenable. L'impact sur le budget serait limité. Une autre option serait de ne pas augmenter les frais de scolarité de 2020-2021 jusqu'à 3% selon le budget initial déjà validé par le Conseil d'Administration.

# COMITE DE GESTION LFIB – ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

## SCÉNARIOS À ANALYSER :

Ci-dessous le tableau comparatif des exercices budgétaires 2018, 2019 et 2020 avec une simulation de différents scénarios avec 0%, 1%, 2% et 3% d'augmentation des frais de scolarité à la rentrée de septembre 2020.

DEPENSES	Budget 2018	Budget 2019	Novembre 2019	Atterissage 2019	Budget 2020	Budget covid 0% augmentation frais de scolarité	Budget covid avec 1% augmentation frais de scolarité	Budget covid avec 2% augmentation frais de scolarité	Budget covid avec 3% augmentation frais de scolarité
Maintenance courante	3 358 718	4 000 000	3 986 634	4 513 749	4 500 000	3 500 000	3 500 000	3 500 000	3 500 000
Informatique (hors invest)	3 227 494	2 689 007	2 375 277	2 875 208	3 013 468	3 013 468	3 013 468	3 013 468	3 013 468
Activités Pédagogiques	15 307 309	15 657 809	14 021 696	15 574 877	15 657 808	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
Reversion à l'AEFE (9% en 2018 et 7,5% en 2019, 6% en 2020)	23 588 313	19 855 520	19 159 768	19 159 768	15 743 969	15 486 663	15 486 663	15 486 663	15 486 663
Administration et Logistique	34 825 906	33 410 000	32 055 515	32 812 134	33 410 000	31 910 000	31 910 000	31 910 000	31 910 000
Discount (remise employes + familles nombreuses)	21 298 728	21 000 000	19 424 368	19 416 868	19 500 000	19 500 000	19 500 000	19 500 000	19 500 000
Salaires et Benefices	186 760 700	193 375 317	177 714 726	191 561 029	201 465 755	198 153 475	198 153 475	198 153 475	198 153 475
Dotation aux Amortissements	30 919 829	30 000 000	26 597 292	29 149 079	29 500 000	29 500 000	29 500 000	29 500 000	29 500 000
Scholarship	22 930 848	21 000 000	25 616 391	26 026 365	21 000 000	21 000 000	21 000 000	21 000 000	21 000 000
Cantine	14 679 482	14 000 000	11 684 456	13 326 985	14 000 000	8 200 000	8 200 000	8 200 000	8 200 000
Transport	45 864 699	29 600 000	30 225 839	30 290 039	-	-	-	-	-
AES	2 800 000	6 100 000	4 243 566	5 576 795	6 500 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000
Communication	-	850 000	744 308	791 722	1 578 621	1 578 621	1 578 621	1 578 621	1 578 621
Association sportive	-	-	566 496	589 696	1 309 110	509 110	509 110	509 110	509 110
Provisions Risques et Charges + Severance Pay	14 500 000	17 500 000	7 385 998	7 385 998	9 500 000	9 500 000	9 500 000	9 500 000	9 500 000
Consultations juridiques	-	-	-	-	1 500 000	400 000	400 000	400 000	400 000
DONATION	-	-	-	19 000 000	19 000 000	19 000 000	19 000 000	19 000 000	19 000 000
BAD DEBT	-	-	-	487 862	487 862	-	-	-	-
EXCHANGE DIFFERENCE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>DEPENSES TOTALES</b>	<b>420 062 026</b>	<b>409 037 653</b>	<b>375 802 331</b>	<b>418 538 174</b>	<b>397 666 593</b>	<b>368 251 337</b>	<b>368 251 337</b>	<b>368 251 337</b>	<b>368 251 337</b>

RECETTES	Budget 2018	Budget 2019	Novembre 2019	Atterissage 2019	Budget 2020	Budget covid 0% augmentation frais de scolarité	Budget covid avec 1% augmentation frais de scolarité	Budget covid avec 2% augmentation frais de scolarité	Budget covid avec 3% augmentation frais de scolarité
Frais de Scolarité / School fees	262 092 376	278 679 016	275 971 697	275 971 697	279 272 830	268 667 128	269 695 294	270 723 459	271 751 624
DPI Registration fees	33 060 000	33 250 000	30 423 656	31 623 656	29 500 000	19 500 000	19 500 000	19 500 000	19 500 000
Financial Income	1 283 954	1 100 000	1 326 665	2 008 825	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000
Scholarship	22 930 848	21 000 000	25 616 391	26 026 365	21 000 000	21 000 000	21 000 000	21 000 000	21 000 000
Cantine	16 206 554	15 990 978	16 554 062	16 554 062	15 694 263	9 297 435	9 297 435	9 297 435	9 297 435
Transport	49 067 947	30 000 000	30 028 742	30 028 742	-	-	-	-	-
AES	7 000 000	7 900 000	8 258 795	8 269 715	8 300 000	5 200 000	5 200 000	5 200 000	5 200 000
Others	8 717 600	4 573 000	8 541 728	8 672 304	7 000 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
Reprise Provisions Risques et Charges + Severance Pay	9 500 000	12 500 000	10 237 219	10 237 219	11 100 000	11 100 000	11 100 000	11 100 000	11 100 000
droits de scolarité SIB	-	-	-	-	1 008 000	840 000	840 000	840 000	840 000
Association sportive	-	-	1 308 679	1 308 679	1 691 500	1 691 500	1 691 500	1 691 500	1 691 500
donation	-	-	-	19 000 000	19 000 000	19 000 000	19 000 000	19 000 000	19 000 000
location parking	-	-	-	1 000 000	2 500 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000	1 750 000
sponsorin / vente album	-	-	-	-	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
<b>RECETTES TOTALES</b>	<b>409 859 279</b>	<b>404 992 994</b>	<b>408 267 632</b>	<b>430 701 263</b>	<b>397 666 593</b>	<b>362 146 063</b>	<b>363 174 229</b>	<b>364 202 394</b>	<b>365 230 559</b>

<b>RESULTAT OPERATIONNEL</b>	<b>-10 202 747</b>	<b>-4 044 659</b>	<b>32 465 302</b>	<b>12 163 089</b>	<b>0</b>	<b>-6 105 274</b>	<b>-5 077 108</b>	<b>-4 048 943</b>	<b>-3 020 778</b>
<b>INVESTISSEMENTS</b>	<b>19 187 293</b>	<b>15 186 200</b>	<b>13 833 919</b>	<b>13 833 919</b>	<b>20 830 000</b>	<b>13 930 000</b>	<b>13 930 000</b>	<b>13 930 000</b>	<b>13 930 000</b>
<b>BESOIN OU CAPACITE DE FINANCEMENT (hors provisions et amort)</b>	<b>25 717 082</b>	<b>30 955 341</b>	<b>56 211 372</b>	<b>38 460 947</b>	<b>27 900 000</b>	<b>21 794 726</b>	<b>22 822 892</b>	<b>23 851 057</b>	<b>24 879 222</b>
<b>VARIATION DU FOND DE ROULEMENT (CAF - Invest)</b>	<b>6 529 789</b>	<b>15 769 141</b>	<b>42 377 453</b>	<b>24 627 027</b>	<b>7 070 000</b>	<b>7 864 726</b>	<b>8 892 892</b>	<b>9 921 057</b>	<b>10 949 222</b>
<b>TRESORERIE</b>	<b>228 017 783</b>	<b>230 375 428</b>	<b>192 006 589</b>	<b>222 571 708</b>					
<b>CASH NET sans PROVISION au BILAN</b>									

**Il est rappelé que le budget 2020 officiel a été construit initialement sur une base de 1056 élèves avec 3% d'augmentation des frais de scolarité mais les calculs sur les différents pourcentages d'augmentation sont basés sur 980 élèves, ce qui est la prévision des effectifs d'aujourd'hui pour la rentrée de septembre 2020.**

## Recettes

- Frais de scolarité : la recette prévue initialement à 279 M THB est réduite à 271 M THB si les 3% d'augmentation sont maintenus, puis à 270 M THB si 2%, à 269 M THB si 1% et finalement 268 M THB si 0%. En résumé, chaque pourcent d'augmentation égale 1 M THB de différence dans les recettes de frais de scolarité.

# COMITE DE GESTION LFIB – ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

- DPI : les chiffres arrêtés au 31 mai 2020 montrent une perte de 10 M THB. Le DAF considère qu'il est probable que le changement soit minime jusqu'à au moins décembre 2020.
- Cantine : légèrement impacté par l'arrêt du service, le remboursement des services non rendu et la baisse des effectifs.
- AES : légèrement impacté par l'arrêt du service, le remboursement des services non rendu et la baisse des effectifs
- Section Internationale Britannique (SIB) : légèrement impacté par la baisse des effectifs
- Location du parking : Blue Jade a payé uniquement de janvier à mars, puis sera facturé une partie de juin à juillet.

## Dépenses

- Maintenance : un delta de 1 M THB
- Activités pédagogiques : il n'y aura pas de sortie scolaire jusqu'à fin décembre 2020, le budget restera réduit à 3M THB, au lieu de 15,6 M THB
- Administration et logistique : 2 M THB de baisse est attendu
- Salaire et bénéfiques : sont pris en compte les suppressions de poste au Primaire, la création de postes au Secondaire, la prise en charge de quatorzaine pour les nouveaux arrivants

Résultats opérationnels : une perte de 3 M THB avec les 3% d'augmentation des frais de scolarité projeté lors de la construction du budget 2020 et d'1 M THB en plus de déficit pour chaque pourcentage d'augmentation en moins des frais de scolarité.

Investissement : une baisse de 7 M THB car certains projets prévus ne pourront pas être réalisés cette année.

Ci-dessous le tableau comparatif pour le projet de budget 2021 avec les répercussions des scénarios de 0%, 1%, 2%et 3% d'augmentation des frais de scolarité à la rentrée de septembre 20

La projection du budget 2021 est construite sur une base de 980 élèves, effectifs constants de janvier à décembre.

- Activités pédagogiques : calculé sur le principe qu'il n'y aura pas de sortie scolaire mais la situation peut évoluer.
- DPI : la logique en général est de reprendre le chiffre N-1, mais ce n'est pas le cas pour cette année.
- Frais de scolarité : une répercussion de 1 M THB pour chaque pourcent d'augmentation des frais de scolarité.

DEPENSES	Budget 2021 avec 3% augmentation Frais de Scolarité en septembre 2021	Budget 2021 avec 2% augmentation Frais de Scolarité en septembre 2021	Budget 2021 avec 1% augmentation Frais de Scolarité en septembre 2021	Budget 2021 avec 0% augmentation Frais de Scolarité en septembre 2021
Maintenance courante	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000
Informatique (hors invest)	3 013 468	3 013 468	3 013 468	3 013 468
Activites Pedagogiques	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
Reversion a l'AEFE (9% en 2018 et 7,5% en 2019, 6% en 2020)	15 486 663	15 486 663	15 486 663	15 486 663
Administration et Logistique	33 000 000	33 000 000	33 000 000	33 000 000
Discount (remise employes + familles nombreuses)	19 500 000	19 500 000	19 500 000	19 500 000
Salaires et Benefices	201 000 000	201 000 000	201 000 000	201 000 000
Dotation aux Amortissements	29 500 000	29 500 000	29 500 000	29 500 000
Scholarship	21 000 000	21 000 000	21 000 000	21 000 000
Cantine	14 000 000	14 000 000	14 000 000	14 000 000
Transport	-	-	-	-
AES	6 500 000	6 500 000	6 500 000	6 500 000
Communication	1 578 621	1 578 621	1 578 621	1 578 621
Association sportive	509 110	509 110	509 110	509 110
Provisions Risques et Charges + Severance Pay	9 500 000	9 500 000	9 500 000	9 500 000
Consultations juridiques	400 000	400 000	400 000	400 000
DONATION	19 000 000	19 000 000	19 000 000	19 000 000
BAD DEBT	-	-	-	-
EXCHANGE DIFFERENCE	-	-	-	-
<b>DEPENSES TOTALES</b>	<b>383 487 862</b>	<b>383 487 862</b>	<b>383 487 862</b>	<b>383 487 862</b>

# COMITE DE GESTION LFIB – ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

RECETTES	Budget 2021 avec 3% augmentation Frais de Scolarité en septembre 2021	Budget 2021 avec 2% augmentation Frais de Scolarité en septembre 2021	Budget 2021 avec 1% augmentation Frais de Scolarité en septembre 2021	Budget 2021 avec 0% augmentation Frais de Scolarité en septembre 2021
Frais de Scolarité / School fees	275 826 472	274 767 462	273 708 453	272 649 443
DPI Registration fees	19 500 000	19 500 000	19 500 000	19 500 000
Financial Income	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000
Scholarship	21 000 000	21 000 000	21 000 000	21 000 000
Cantine	15 600 000	15 600 000	15 600 000	15 600 000
Transport	-	-	-	-
AES	8 300 000	8 300 000	8 300 000	8 300 000
Others	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
Reprise Provisions Risques et Charges + Severance Pay	840 000	840 000	840 000	840 000
droits de scolarité SIB	1 691 500	1 691 500	1 691 500	1 691 500
Association sportive	19 000 000	19 000 000	19 000 000	19 000 000
donation	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
location parking	500 000	500 000	500 000	500 000
sponsorin / vente album	11 100 000	11 100 000	11 100 000	11 100 000
<b>RECETTES TOTALES</b>	<b>378 957 972</b>	<b>377 898 962</b>	<b>376 839 953</b>	<b>375 780 943</b>
<b>RESULTAT OPERATIONNEL</b>	<b>-4 529 890</b>	<b>-5 588 900</b>	<b>-6 647 909</b>	<b>-7 706 919</b>
<b>INVESTISSEMENTS</b>	<b>13 000 000</b>	<b>13 000 000</b>	<b>13 000 000</b>	<b>13 000 000</b>
<b>BESOIN OU CAPACITE DE FINANCEMENT (hors provisions et amort)</b>	<b>33 630 110</b>	<b>32 571 100</b>	<b>31 512 091</b>	<b>30 453 081</b>
<b>VARIATION DU FOND DE ROULEMENT (CAF - Invest)</b>	<b>20 630 110</b>	<b>19 571 100</b>	<b>18 512 091</b>	<b>17 453 081</b>
<b>TRESORERIE</b>				
<b>CASH NET sans PROVISION au BILAN</b>				

Par contre, l'augmentation des frais de scolarité à la rentrée de septembre 2020 a un impact sur « 4 » mois seulement en 2020 mais sur « 8 » mois en 2021. Il faut lire donc dans les résultats opérationnels :

Impact sur les résultats opérationnels	3% d'augmentation des frais de scolarité	2% d'augmentation des frais de scolarité	1% d'augmentation des frais de scolarité	0% d'augmentation des frais de scolarité
2020	-3 M THB	-4 M THB	-5 M THB	-6,1 M THB
2021	-4,5 M THB	-5,5 M THB	-6,6 M THB	-7,7 M THB

**En résumé, si les effectifs ne changent pas d'ici jusqu'à fin 2021, 1,5 M THB est à ajouter en termes de déficit à chaque pourcent d'augmentation des frais de scolarité en moins.**

Pour l'équipe de Direction, les représentants des enseignants, le COCAC, la Chargée de coopération pour le français et un parent membre du CG :

- Le mécontentement de certains parents est entendu mais ces parents mécontents ne font pas la majorité. Il y a toujours des commentaires tant pour l'enseignement en classe et pour l'enseignement à distance. C'est tout à fait normal de la vie scolaire.
- Dans cette situation déficitaire, il n'est pas raisonnable d'envisager un geste, même stratégique.
- Les écoles internationales en Thaïlande et les lycées français qui font des remboursements ont des frais de scolarité beaucoup plus élevés que le LFIB avec la trésorerie beaucoup plus aisée.
- Rembourser aux parents à la fin de l'année scolaire remettrait en cause la qualité de l'enseignement à distance qui était prodiguée et réel, mis en place avec tous les efforts possibles dès le début de la crise. Les cours à distance ne sont pas des prestations ou des services pour satisfaire des clients mais il s'agit de l'enseignement et de la continuité pédagogique pour des élèves.
- Une remise de 3600 THB provoquera encore plus de colère des parents car ce montant leur semblera trop faible. Il faut séparer les sujets pédagogiques des problématiques budgétaires. La difficulté d'apprentissage à distance d'un élève ou la complication dans la

# COMITE DE GESTION LFIB – ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

---

gestion des cours à distances dans une famille ne doit pas être récompensée par une récompense de 3600 THB. C'est la communication avec la famille, l'assistance et l'accompagnement de ces élèves qui comptent.

- Il est rappelé tous les dispositifs que l'Etat a accordés pour aider les familles en difficulté. Un dispositif spécifique pour le troisième trimestre est en place pour les familles les plus fragiles et peut les accompagner dans les campagnes de bourses jusqu'à fin 2020 ou encore en 2021. S'il faut prendre une mesure, il faut qu'elle soit juste, complémentaire aux dispositifs existants et orientée vers les bonnes familles. De plus, l'AEFE a aussi fixé un cadre d'intervention dans la possibilité des établissements conventionnés ou en gestion directe d'intervenir en direction des familles, qui est d'accorder une remise sur les frais de scolarité de 2020-2021.
- Il est rappelé que le LFIB ne fonctionne pas uniquement par les frais de scolarité payés par les parents. L'Etat contribue pour 3000€ par élève par an au LFIB et les tarifs au LFIB sont aux normes par rapport aux écoles en France financées par l'Etat. Le coût de la scolarité d'un élève de la maternelle jusqu'à la terminale est de 110.000€. Il ne faut pas comparer l'éducation nationale française avec les autres écoles internationales privées.

**CONCLUSION :** Afin de conserver le lien de confiance entre l'école et les parents il est proposé par le président du CG et approuvé par les autres participants un geste de remerciement à la confiance des familles qui restent et qui continuent à confier leurs enfants au LFIB à la rentrée suivante. Dans le cadre d'une gestion rigoureuse, le LFIB serait obligé d'augmenter les frais de scolarité de 6% mais sachant la situation difficile que vivent de nombreuses familles, l'augmentation ne sera que de 3% comme prévu originellement dans le budget 2020. Pour remercier la fidélité et la confiance des parents qui restent, un avoir de X% sera offert sur le 1er trimestre de l'année scolaire 2020-2021. Le DAF fournira au plus vite les chiffres représentant le résultat d'une augmentation des frais de scolarité à 0% étalé sur l'année mais basculés sur le 1er trimestre pour savoir quel est le pourcentage de l'avoir que le LFIB pourra offrir aux familles qui se réinscrivent. L'objectif dans la pratique est de plafonner le déficit à 6 M THB qui sera le résultat de 0% d'augmentation. Ainsi l'impact budgétaire ne sera que sur 2020, des prévisions sur 2021 étant à ce stade difficile à faire.

**Les participants conviennent que, vue la situation budgétaire, chacun doit faire des efforts d'économies pour essayer de réduire le déficit.**

## TRAVAUX

Gymnase : la société Véritas a fait un rapport et a proposé 3 recommandations:

1. Climatisation avec une isolation
2. Bouger les grands ventilateurs
3. Réduction le nombre de ventilateurs à utiliser en même temps

Pour l'Assistant de Direction, ce qui convient aux besoins actuels est la première option. Or, pour l'isolation, il faut l'avis d'un ingénieur pour calculer les poids qui pèseront sur le gymnase. Si le poids augmente de 10%, il faut une démarche administrative au bureau du district. Le Service Achats est en train de chercher les sociétés et informera la Commission Travaux.

Le président du CG demande que le dossier soit partagé avec le membre du CG qui est membre de la commission travaux pour qu'il puisse donner son avis.

Caméras CCTV : les installations se feront avant les vacances.

## CANTINE

- 1- Fin du contrat au 11 juillet : la société Sodexo a été notifiée de la fin du contrat. L'Assistant de la Direction a été en discussion avec Sodexo sur les différents remboursements des investissements effectués par le prestataire. Pour le moment, le montant pourrait être moins élevé que ce qui était prévu. Une fois que le montant global de remboursement sera finalisé, l'Assistant de Direction convoquera une réunion de la Commission Cantine pour se prononcer.
- 2- Appel d'offre : cinq sociétés ont répondu à l'appel d'offre et ont été invitées à visiter les lieux. Une société s'est désistée. Les quatre sociétés ayant visité l'école ont été invitées à faire une présentation. Une autre société s'est désistée. Ces trois sociétés ayant fait la présentation sont Epicure, Sodexo et Danebury. Les présentations et les propositions de ces trois sociétés sont très différentes au niveau d'investissement. Après la réception des offres, la Commission Cantine doit faire le choix pour proposer au CG puis au Conseil d'Administration au plus vite pour validation car la fin de l'année scolaire approche.

## ORGANISATION GENERALE

La Mission RH est un bon exemple de travail en bonne collaboration entre l'Équipe de la Direction, les représentants des personnels et les représentants des parents élus de l'APE. Cette mission a commencé au début de l'année scolaire dans le but de réorganiser les services d'administration et les rendre plus efficaces. L'idée générale est de professionnaliser les secteurs.

Sont créés:

- Un poste d'adjoint au Proviseur pour un meilleur fonctionnement du Secondaire,
- Un poste RH demandé par la FFE lors du dernier Conseil d'Administration du LFIB,
- Un poste de secrétariat de la direction renforcé pour travailler avec le Proviseur adjoint et le RH,
- Un poste de « registration office » et de suivi de scolarité recommandé par la direction thaïlandaise.

Est supprimé:

- Le poste de secrétariat RH/Examens

Sont réaffectés:

- Le poste Responsable Technique sous la supervision de l'Assistant de la Direction,
- Les personnels des services sous la supervision du Responsable Technique.

Cette réorganisation coûte à l'établissement la création d'un demi-poste supplémentaire. Les détails seront discutés dans la Commission RH. Le Proviseur souhaite obtenir un avis favorable du CG avant la soumission du projet au Conseil d'Administration pour validation.

**CONCLUSION : le CG est favorable à ce nouvel organigramme.**

## PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE LA QUATORZAINES IMPOSÉES PAR LE GOUVERNEMENT THAÏLANDAIS

La Direction et l'APE différencient deux situations :

- Les personnels déjà en poste : on peut comprendre l'envie de rentrer en France mais ce n'est pas une obligation. Avec la situation budgétaire en déficit, il n'est pas possible de prendre en charge ces frais, qui seront donc à la charge des personnels qui prennent le



# COMITE DE GESTION LFIB – ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

---

risque de quitter la Thaïlande. Ils comptent sur le professionnalisme des personnels pour leur présence à la rentrée en septembre.

- Les nouveaux recrutés : la prise en charge de la quatorzaine est prévue car il s'agit d'une prise de fonction et c'est leur premier contact avec leur nouvel environnement et leur nouvel établissement.

Pour ceux qui avaient déjà acheté et utilisé des billets au printemps, le remboursement sera effectué en septembre. Mais à ce jour, l'établissement n'a toujours pas donné de consigne pour acheter les billets.

## **DATE DE LA PROCHAINE REUNION PLENIERE DU CG**

La prochaine réunion plénière du CG sera fixée à la rentrée de septembre 2020.