

## RELEVÉ DE DECISIONS REUNION PLENIERE DU 31 MARS 2020 (PAR VISIOCONFERENCE)

### PARTICIPANTS

Etaient présents :

- M. Henri de Reboul, parent élu, Président du CG,
- Mme Prapaphan Buranaphanont, parent élu, Secrétaire du CG
- M. François-Louis Martin, Trésorier du CG,
- Mme Thanawadi Do, parent élu,
- Mme Sunida Detkanlaya, parent élu,
- Mme Lin Chen, membre du CG,
- M. Vincent Roubinet, Vice-président de la FFE,
- M. Yvan Schmitt, Proviseur,
- Mme Nathalie Biez, Directrice du Primaire,
- M. Jérôme Vannier, DAF,
- M. Fabian Forni, COCAC, Ambassade de France,
- M. Pierre Dumas, enseignant du secondaire, représentant du personnel,
- M. Xavier Belloteau, enseignant du primaire, représentant du personnel (suppléant),
- Mme Sasaporn Chauvet, secrétaire administrative en charge de compte-rendu

Etaient excusés :

- Mme Samira Abdelli, Chef de section consulaire, Ambassade de France

### CHRONOLOGIE DE LA REUNION

Heure de début : 16h00

Heure de fin : 19h20

## RELEVÉ DES DECISIONS DU 31 MARS 2020

1.

<b>Thème</b>	FINANCES
<b>Sous-thème</b>	Création d'une commission finances
<b>Suivi par</b>	DAF / Trésorier
<b>Sujet</b>	<p>En règle générale, le DAF travaille en collaboration avec le Trésorier sur les finances. Dans le même principe que les autres commissions, il est proposé qu'une commission finances soit créée pour travailler sur des sujets spécifiques liés aux finances et préparer des propositions et documents importants tels que le budget annuel avant de les soumettre au CG.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La Commission sera, dans sa version plénière, composée du DAF, du Trésorier, du Proviseur, du Président du CG et du School Manager.</li><li>- Si le besoin s'en fait ressentir, sur un temps limité ou tout au long de l'année scolaire, sur proposition du trésorier et avec l'accord de la majorité des membres de la commission, un parent ayant des compétences professionnelles en comptabilité, gestion ou/et finance pourra également faire partie de la commission.</li></ul>

## COMITE DE GESTION LFIB – ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

	- Des membres de la commission peuvent se retrouver en groupes de travail spécifiques pour avancer sur tel ou tel aspect de la gestion ou du budget et présenter le résultat de leur travail à la commission.
<b>Date de décision</b>	31-mar-2020
<b>Date de plénière</b>	31-mar-2020
<b>Décision/Action</b>	Les membres votants sont d'accord sur le principe de la création de cette commission.

### 2.

<b>Thème</b>	COMITÉ DE GESTION
<b>Sous-thème</b>	Charte du CG
<b>Suivi par</b>	Président du CG
<b>Sujet</b>	Ce document de protocole a été mis en œuvre pendant quelques années par les parents élus d'anciens CG. Il a été mis à jour avec ajout de quelques éléments complémentaires venant de la charte du CG des lycées français de Hong Kong et de Zurich. Ayant pour but de garantir un meilleur fonctionnement, il promeut clairement le professionnalisme, l'efficacité, la transparence, le respect de la confidentialité et une bonne gestion des situations de conflit d'intérêt. Le document sera envoyé aux membres votants et non-votants pour signature.
<b>Date de décision</b>	31-mar-2020
<b>Date de plénière</b>	31-mar-2020
<b>Décision/Action</b>	Les membres votants et non-votants sont tous d'accord sur le principe de ce document avec une application étendue aux commissions. Certains termes employés dans les prises de décision seront à reformuler en fonction de l'évolution de la gouvernance.

### 3.

<b>Thème</b>	FINANCES
<b>Sous-thème</b>	Plafond de remboursement de billet d'avion annuel
<b>Suivi par</b>	DAF
<b>Sujet</b>	Chaque année, les personnels non-thaï en contrat local bénéficient d'un remboursement de billet d'avion dont le plafond est calculé sur la moyenne des prix de 3 compagnies aériennes, Air France, Thai Airways, et une troisième avec le prix le plus bas durant la période de vacances d'été.
<b>Date de décision</b>	31-mar-2020
<b>Date de plénière</b>	31-mar-2020
<b>Décision/Action</b>	Vu les circonstances particulières de cette année avec la pandémie Covid-19, le CG est d'accord avec le montant de 34.000 THB proposé par le Responsable RH et l'Équipe de Direction. Or, la Direction précise que, dans le contexte d'incertitude actuelle, il est demandé aux personnels de décaler leur achat de billets d'avion en attendant que les conditions soient clairement définies.

## AUTRES SUJETS SUIVIS

### Finances

Dans le contexte particulier du Covid-19, il est prévu des répercussions budgétaires tels que

- des retards de paiement et impayés,
- des remboursements de frais de cantine, AES, etc.
- la suspension ou la réduction de service de prestataires (reprographie, sécurité, entretien et ménage).

La Direction se renseigne auprès des autres établissements dans la zone et à Bangkok pour essayer de trouver des mesures adaptées et pour répondre aux attentes des familles dans cette situation compliquée.

### Travaux

Gymnase : le Proviseur s'est accordé avec les professeurs d'EPS sur le fait qu'il n'est pas nécessaire de climatiser l'ensemble du gymnase. Par contre, la direction thaïlandaise a confirmé que des travaux, dès qu'ils dépassent 10% de la surface d'une structure déjà existante nécessitent un bureau d'études qui rédige un appel d'offre et demande une autorisation des autorités par la suite. Une société (Veritas) est passée pour une étude sur le terrain.

Caméra CCTV : projet déjà étudié et vu avec la Directrice du Primaire et le CPE pour couvrir toutes les zones nécessaires

La nouvelle responsable de la Commission Travaux reprend tous les dossiers de travaux et rencontrera le DAF et le Service Achats pour faire le point le lendemain.

### Transport

Le CG a reçu des mails de parents signalant des réponses insatisfaisantes de la société prestataire à propos de leur demande de remboursement de frais du service de transport scolaire. Le Président a envoyé un mail au responsable de Blue Jade demandant les mesures prévues à ce propos. Le Proviseur prend aussi contact avec la société dès le lendemain pour discussion.

### AES

La Commission AES s'est réunie après la fermeture de l'établissement et a décidé avec l'accord du Proviseur de décaler la date de la fin des activités du 12 juin 2020 au 26 juin 2020 pour que les AES sur cette période de 15 jours remplacent celles qui n'ont pu avoir lieu pendant les 2 premières semaines de confinement. Les élèves de 3ème, 1ère et Terminale qui seront absents à la fin juin seront remboursés au prorata (si les épreuves de Bac et de DNB sont maintenues). Un mail a été envoyé par la Responsable AES le 24 mars 2020. Par contre, si le lycée ne peut pas ouvrir dans les conditions normales. Les services AES non rendus seront remboursés.

### Communication

La Responsable Communication en intérim a présenté son plan de communication 2019-2020. Depuis la rentrée de septembre 2019 de nouveaux supports visuels ont été créés : brochures, flyers, kakemono, campagne publicitaire mobile sur véhicules de transport public, etc. Le LFIB a participé à plusieurs événements de la communauté francophone et est plus présent dans des événements de partenaires tels que Bangkok Accueil, la Chambre de Commerce Franco-Thaï, l'Alliance Française, etc. Le nouveau site internet est plus complet. Il reste à travailler en urgence

## COMITE DE GESTION LFIB – ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

---

la version anglaise et la version thaïlandaise pour répondre aux attentes des 3 groupes de public ciblés, les francophones, les thaïlandais et les autres nationalités notamment européennes.

Le CG propose d'ajouter d'autres canaux de communication, en reprenant les couleurs LFIB, tels que Instagram, des articles avec interview, des bannières sur un support fixe plutôt que flottant ainsi que des partenaires tels que des agences immobilières, les chambres de commerce de pays européens etc. Le CG demande aussi que le CG soit présenté sur le site, dans la partie organisation du LFIB, au même titre que les autres instances de la gouvernance.

La recherche de partenariat et sponsoring pour les projets phares de l'établissement est enfin encouragée ainsi que cibler les grandes universités et écoles en France et dans les pays plébiscités par les lycéens du LFIB.

Les participants à la réunion expriment leur satisfaction à l'égard du plan proposé et du travail déjà réalisé depuis la rentrée.

**La prochaine réunion plénière du CG se tiendra le mardi 28 avril 2020 à partir de 16h00 par visioconférence.**